 **文学与新闻传播学院**

**毕业实习手册**

专业班级

学生姓名

学生学号

指导教师

实习单位

实习时间

学院教务办　制

201　　年　　月　　日

表一：

### 文学与新闻传播学院实习/实训(分散)申请单

 我是文学与新闻传播学院 级 专业

 班学生 ，现已落实好实习/实训单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，并已购买好实习/实训期间相关保险。实习/实训岗位为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，已经取得家长同意。

特此申请。

家长签字：

家长联系电话：

 学生签字：

年 月 日

表二：

### 文学与新闻传播学院实习/实训（分散）审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学生姓名** |  | **学号** |  |
| **专业班级** |  |
| **实习/实训单位** |  |
| **实习/实训单位****基本情况** |  |
| **实习/实训****岗位职责描述** |  |
| **实习/实训单位****接收意见** |  接收单位盖章 年 月 日 |
| **校外指导教师** |  | **职称** |  |
| **学院学工办审批** | (是否提交保险复印件，是否签订安全协议)   班主任或学工办签字：  分管书记签字（盖章）：年 月 日 |
| **学院实习/实训****领导小组审核意见** | （实习/实训内容与专业吻合度）实习/实训领导小组签字 盖章年 月 日 |

表三：

**实习/实训日志**

**学 院 名 称：**

**专 业 班 级：**

**学 生 学 号：**

**学 生 姓 名：**

**指 导 教 师：**

**实习/实训日期： 年 月 日**

**至 年 月 日**

成都大学实习/实训日志

**实习/实训单位：**

**实习/实训单位指导老师：**

|  |  |
| --- | --- |
| **时 间** | **实习/实训内容****（由学生填写，每天不少于20字）** |
| **201 年** |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |

成都大学实习/实训日志

**实习/实训单位：**

**实习/实训单位指导老师：**

|  |  |
| --- | --- |
| **时 间** | **实习/实训内容****（由学生填写，每天不少于20字）** |
| **201 年** |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |

成都大学实习/实训日志

**实习/实训单位：**

**实习/实训单位指导老师：**

|  |  |
| --- | --- |
| **时 间** | **实习/实训内容****（由学生填写，每天不少于20字）** |
| **201 年** |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |
| 月 日 |  |

表四：

**实习/实训总结**

**学 院 名 称：**

**专 业 班 级：**

**学 号：**

**学 生 姓 名：**

**实 习 地 点：**

**实习/实训日期： 年 月 日**

**至 年 月 日**

实习/实训总结的基本要求

1．总结必须有情况的概述和叙述。这部分内容主要是对实习/实训的认识，为什么要实习/实训，实习/实训的计划，实习/实训应该达到的要求等进行分析。

2．实习/实训主要内容、成绩和缺点。这是总结的中心，详细介绍实习/实训的主要内容，肯定实习/实训成绩，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。

3．经验和教训。做过一件事，总会有经验和教训。为便于今后的工作，须对以往工作的经验和教训进行分析、研究、概括、集中，并上升到理论的高度来认识。

4．今后的打算。根据今后进入工作岗位的工作任务和要求，吸取实习/实训期间的工作经验和教训，明确努力方向，提出改进措施等。

5．字数不得少于4000字。

|  |
| --- |
| 一、实习/实训概述（实习/实训目的、意义，对实习/实训的认识、看法，实习/实训的计划、要求等，500字以上）： |
| 1. 实习/实训时间：
 |
| 1. 实习/实训地点：
 |
| 四、实习/实训内容（详细介绍实习/实训的主要内容，做的什么，怎么做的等，需要有具体的事例，1000字以上）： |
| 五、实习/实训总结（①实习/实训取得的成绩、成果，表现在哪些方面，是怎样取得的（包括主观努力与客观条件等因素）；②存在的缺点、不足，表现在哪些方面，是什么原因导致的（包括主客观两方面的因素）；③实习/实训的经验、教训，对此予以概括、分析，并上升到理论的高度来认识；④今后的打算，根据今后进入工作岗位的任务和要求，吸取经验、教训，明确努力方向，提出改进措施等。2500字以上） |

表五：

### 实习/实训（分散）答辩记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **专业班级** |  |
| **学号** |  | **实习/实训单位** |  |
| **实习/实训****岗位** |  |
| **岗位职责****描述** |  |
| **答辩中提出的主要问题及回答的简要情况（由答辩小组填写，不少于100字）** | **问题1：****回答情况记录：****问题1：****回答情况记录：** |
| **答辩组评语（由答辩小组填写，不少于40字）** | **答辩组成员（签名）：** **答辩组组长（签名）：** **年 月 日** |

表六：

**成都大学实习/实训教学情况信息反馈表（学生填写）**

学院： 专业班级：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 实习/实训单位 |  | 实 习/实 训 教 学 评 价 |
| 1.实习/实训单位指导教师与实训单位协调落实实训执行计划如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 2. 实习/实训单位指导教师的教学经验与实训组织工作能力如何 | 很强 | 较强 | 一般 | 较差 |
| 3．实习/实训单位指导教师的专业能力及实训效果如何 | 很强 | 较强 | 一般 | 较差 |
| 4. 实习/实训单位的管理及后勤保障如何 | 很强 | 较强 | 一般 | 较差 |
| 5. 实习/实训单位的师生比应为1:15-25，其执行情况如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 6. 实习/实训内容的实战性及实用性如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 7. 实习/实训收获评价 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 8.《实习/实训日历》落实情况如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 9.你对学院实习/实训整体安排如何评价 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 10.你对此次实习/实训整体感觉如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 11.你对实习/实训单位的总体评价（学生填写，不少于20 字）： |
| 12.你对学院实习/实训工作有何意见和建议（学生填写，不少于50字）： |
| 实习/实训时间： 年 月 日 | 学生签名： |

**说明：您的意见对改进实习/实训教学具有积极的作用，请您如实填写并在“实习/实训教学评价”栏中打“√”，谢谢合作。**

表七：

**成都大学实习/实训教学情况信息反馈表(实训单位填写)**

学院： 实习/实训单位：

|  |  |
| --- | --- |
| 实 习/实 训 反 馈 调 查 | 实 习/实 训 评 价 |
| 1.学院实习/实训计划及课程计划安排如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 2.学院对本次实习/实训工作组织能力如何 | 很强 | 较强 | 一般 | 较差 |
| 3. 实习/实训单位自身组织能力及组织效果自我评价 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 4. 实习/实训单位计划落实执行自我评价 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 5.学生遵守实训实习单位的劳动纪律、规章制度情况如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 6.学生是否服从实习/实训单位教师的指导 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 7.学生对《实习/实训日历》落实情况如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 8.学生在整个实习/实训过程中所表现的求知欲 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 9.学生的理论基础及专业能力状况如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 10. 实习/实训单位对此次实习/实训整体感觉如何 | 很好 | 较好 | 一般 | 较差 |
| 11. 实习/实训单位对实习/实训工作有何意见和建议（实习/实训单位填写，不少于50字）：  |
| 实习/实训时间： 年 月 日 | 学生人数： | 教师人数： |
| 实习/实训单位接待人员(签字)： | 实习/实训单位回访电话 |  |
| 学校领队指导教师(签字)： | 领队教师联系电话 |  |

**说明：您的意见对改进实习/实训实习教学具有积极的作用，请您如实填写并在“实习/实训教学评**

**价”栏中打“√”，谢谢合作。**

表八：

### 实习/实训个人成绩综合考评记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **专业班级** |  |
| **学号** |  | **实习/实训单位（盖章）** |  |
| **实习/实训****岗位** |  |
| **岗位职责****描述**（**不少****于20字**） |  |
| **考评项** | **考 评 描 述** | **成绩比例** | **得 分** |
| **实习/实训态度****（由实习/实训单位指导老师填写，不少于10字）** |  | **10%** |  |
| **实习/实训考评****（由实习/实训单位指导老师填写，不少于10字）** |  | **60%** |  |
| **提交材料****（由校内指导老师填写，不少于10字）** |  | **20%** |  |
| **提供附件****（由校内指导老师填写，不少于10字）** |  | **10%** |  |
| **总体评价****（由校内指导老师填写，不少于40字）** |  | **等级** |  |

**备注：**前四项以百分制计算；总体评价填写“优”、“良”、“中”、“及格”、“不及格”等级；等级标准：优（90—100分）、良（80—89分）、中（70—79分）、及格（60—69分）、不及格（<60分）。

考核评价参考标准：

|  |  |
| --- | --- |
| **考评项** | **考 评 标 准 描 述** |
| **实习/实训态度****占10%** | 主要考核学生实习/实训期间的考勤情况和礼仪品德、友好程度等。全勤、礼貌、友好为优秀；请假2次内为良好；5次内请假为中；请假次数占总次数1/3以下为及格；其它则为不及格。 |
| **实习/实训考评****占60%** | 根据学生实习/实训的综合表现，由实习/实训单位自行决定评价标准，并给出综合评价。参考标准包括：任务完成情况（工作量大小），40分；完成任务的技能情况及解决问题、难题情况，20分；文档书写情况及提交资料清单情况，20分；接受指导情况，沟通合作情况，10分；答辩情况；10分等等。 |
| **提交材料****占20%** | 实习/实训总结鉴定表；实习/实训总结报告；实习/实训教学日历；成都大学实习/实训教学情况信息反馈表（学生填写）；另外包括学生自行实训实习联系单位申请单及保险复印件。 |
| **提供附件****占10%** | 实习/实训成果附件（附件可以是实习/实训相关文档或成果展示情况、实习中问题解决方案、规划方案等，但不限于此）。 |
| **总体评价** | 按照以下标准：实习/实训态度占10%；实习/实训考评占60%；提交材料占20%；提供附件占10%；综合评定按照“优”、“良”、“中”、“及格”、“不及格”给出等级；等级标准：优（90—100分）、良（80—89分）、中（70—79分）、及格（60—69分）、不及格（<60分）。 |

表九：

**成都大学学生实习/实训总结鉴定表**

**填表时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **党 团** |  | **学制** |  |
| **学 院****（专 业）** |  | **班 级** |  | **学号** |  |
| **实习/实训时间** |  | **实习/实训地点** |  |
| **实习/实训课程名称** |  |
| **实习/实训自我鉴定（由学生填写，不少于400字）** |
| **实习/实训****单位****意见** | **（由实习/实训单位填写、盖章，不少于50字）** **签名（盖章）** **年 月 日** |
| **学院实习/实训领导小组意见** | **（由实习/实训校内指导教师填写，学院盖章，不少于20字，对于分散实习/实训的学生，如果被抽到进行答辩，要记录不少于100字的答辩情况。）****实习/实训成绩： 签名（盖章）** **年 月 日** |

备注：学生实习总结鉴定表应一式两份，一份交班主任，存入个人档案，一份留存学院。